

Vorlage: Ersetze alle Angaben in eckigen Klammern durch eure Daten. Kurz, klar und freundlich wirkt am besten.
Orientierung, keine Rechtsberatung. Die genauen Regeln und Fristen legen dein Bundesland und deine Schule fest.

[Vorname Nachname der Erziehungsberechtigten]

[Straße Hausnummer]

[PLZ Ort]

[Telefon, E-Mail]

An die Schulleitung der

[Name der Schule]

[Straße Hausnummer]

[PLZ Ort]

[Ort], [Datum]

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

Schülerin/Schüler: [Vorname Nachname], Klasse [Klasse]

Sehr geehrte Frau [Name] / Sehr geehrter Herr [Name],

hiermit beantrage ich für meine Tochter / meinen Sohn [Vorname Nachname] die Beurlaubung vom Unterricht im Zeitraum vom [Datum] bis einschließlich [Datum].

Grund: [kurze, klare Begründung, z. B. Teilnahme an einer wichtigen Familienfeier / ärztlich empfohlene Erholungsmaßnahme / besonderer Anlass]. Einen Nachweis füge ich bei.

Wir stellen sicher, dass der versäumte Unterrichtsstoff eigenverantwortlich nachgeholt wird.
Für Rückfragen stehe ich jederzeit zur Verfügung.

Vielen Dank für Ihre Prüfung.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift, Vorname Nachname]

Anlagen: [z. B. ärztliche Bescheinigung, Einladung, Bestätigung des Veranstalters]